



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DELMERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Tecnico Statale VINCENZO ARANGIORUIZ**

Viale Africa, 109-00144 ROMA-Distretto XX -C.F.80218570580 tel.06121124080 fax06 5918357  
<http://www.arangioruiz.edu.it> ✉ [RMTD030005@istruzione.it](mailto:RMTD030005@istruzione.it) ✉ [RMTD030005@pec.istruzione.it](mailto:RMTD030005@pec.istruzione.it)

Circ.n.188

**Delibera Collegio dei docenti del 5 dicembre –  
Giornate di apprendimento in cogestione**

**Modalità di svolgimento delle giornate di cogestione  
FUNZIONAMENTO ISTITUTO**

Durante le 3 giornate di cogestione (16-18-19 dicembre 2024) le attività degli uffici, compreso quello di presidenza, si svolgeranno regolarmente, tutti i docenti e tutto il personale assistente amministrativo/tecnico e collaboratore scolastico saranno in servizio secondo il proprio orario.

**DIDATTICA DISCIPLINARE**

Sarà possibile, previo accordo fra gli studenti e i docenti, svolgere brevi interventi didattici di consolidamento disciplinare per singoli alunni o in piccolo gruppo, non sarà possibile somministrare nessun tipo di verifica né scritta né orale.

Si sottolinea inoltre che le attività sportive potranno essere svolte solo negli ambienti ad esse destinati e con la vigilanza dei docenti di Scienze motorie, i quali forniranno agli studenti i materiali necessari per lo svolgimento dei tornei.

**ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO**

Durante le 3 giornate di cogestione dell'apprendimento, sarà possibile svolgere colloqui di orientamento con i tutor assegnati agli studenti delle classi III, IV e V, previa verifica dell'associazione studente-tutor.

**VIGILANZA**

I docenti che non saranno impegnati nello svolgimento di specifiche attività (corsi elencati nel programma definitivo, interventi didattici brevi, colloqui di orientamento, assistenza tornei sportivi) svolgeranno la sorveglianza nei corridoi, ciascuno nello spazio antistante l'aula in relazione al suo orario di servizio giornaliero.

**SICUREZZA**

Durante le 3 giornate di cogestione (16-18-19 dicembre 2024) le attività si svolgeranno negli spazi scolastici nel rispetto delle capienze indicate nelle planimetrie vigenti. Non essendo previste attività negli ambienti del terzo-quarto piano e secondo piano lato laboratori, questi ultimi non saranno accessibili.

## **RISPETTO DEL REGOLAMENTO**

Premesso che durante le giornate di apprendimento in cogestione sarà attivo il servizio d'ordine organizzato dagli studenti, si sottolinea che sarà sempre e comunque vigente il Regolamento d'istituto e il regolamento di disciplina, eventuali infrazioni saranno segnalate all'ufficio di presidenza dai docenti in vigilanza.

Si auspica che tutti diano prova di responsabilità e correttezza, nonché di rispetto verso gli altri, le strutture e i beni della scuola, e che quindi non si verifichi nessun episodio a rilevanza disciplinare.

Di seguito le modalità organizzative delle giornate, in allegato il programma delle attività e la lista delle studentesse e degli studenti che svolgeranno il servizio d'ordine, entrambi i documenti elaborati dalle studentesse e dagli studenti dell'istituto:

- **Prima ora e appello**

L'ingresso degli studenti avverrà regolarmente a partire dalle ore 7:50, ogni studente si recherà nella propria classe dove verrà fatto l'appello della giornata dal docente in servizio alla prima ora. I docenti registreranno ritardi e assenze sul registro elettronico.

Dalle ore 8:10 fino alle ore 8:50 ci sarà un momento di presentazione delle varie attività della giornata, a cura degli studenti organizzatori/rappresentanti di classe, in questo modo ognuno sarà informato e consapevole dell'attività scelta e dello spazio in cui si svolgerà.

Alle 8:50 gli studenti si sposteranno nelle aule dove si svolgeranno le attività prescelte.

- **Primo blocco attività 8:50 - 10:35**

Alle ore 8:50 inizieranno le attività programmate, ogni studente accederà nell'aula dedicata dove saranno presenti uno o più studenti incaricati di gestire i corsi.

Sarà rispettata la capienza massima indicata nelle planimetrie e saranno registrati gli studenti partecipanti.

Durante l'attività sarà sempre attivo il servizio d'ordine organizzato dagli studenti nonché la vigilanza dei docenti e del personale CS al piano, per gli iscritti all'attività è vietato abbandonarla lasciando il proprio spazio per lunghi archi di tempo; sarà sempre possibile andare ai servizi igienici, evitando di uscire più di una persona alla volta per corso per garantire la funzionalità dei servizi igienici

### **10:35-10:50 intervallo**

Al termine del primo blocco di attività sarà svolta la ricreazione come di consueto.

- **Secondo blocco attività 10:50 - 12:40/13:30/14:20**

Al termine della ricreazione inizierà il secondo blocco di attività, gli alunni quindi con puntualità raggiungeranno gli spazi dove intendono svolgere le ulteriori attività entro e non oltre le 10:50, secondo le modalità già descritte.

Le attività termineranno per ciascuno studente in relazione all'orario di uscita previsto secondo l'orario delle lezioni vigente.

Pertanto gli studenti in uscita alle ore 12:50 termineranno le attività alle ore 12:40 e gli ultimi 10 minuti svolgeranno il contrappello nella loro classe.

Gli studenti in uscita alle ore 13:40 termineranno le attività alle ore 13:30 e gli ultimi 10

minuti svolgeranno il contrappello nella loro classe.

Gli studenti in uscita alle ore 14:30 termineranno le attività alle ore 14:20 e gli ultimi 10 minuti svolgeranno il contrappello nella loro classe.

Al termine di ogni attività gli spazi andranno lasciati in ordine, nel rispetto delle strutture e dei beni della scuola.

- **Modalità del contrappello**

Gli alunni dovranno essere nelle rispettive classi insieme ai docenti i quali sono tenuti a fare l'appello registrando le assenze, chi non sarà presente a questo appello verrà segnato assente come se lo fosse stato durante tutto l'arco della giornata.

Al termine dell'appello e a un breve momento di scambio delle attività effettuate durante l'arco della giornata gli studenti usciranno dalle proprie classi secondo il proprio orario.

L DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Guglielmina Uliano

*Guglielmina Uliano*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 Digs 39/93